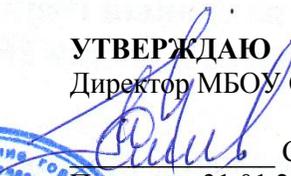


УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №11


Сивков П.В.
Приказ от 31.01.2024 г. №34



Карта проекта Бережливая школа «Оптимизация процесса отчётности в МБОУ СОШ №11 им. Жолоба С.М.»

1. Вовлечённые лица и рамки проекта

Клиенты процесса: МБОУ СОШ №11 им. Жолоба С.М. (директор, заместители директора, руководители методических объединений)

Процесс: формирование, согласование и утверждение документооборота в школе

Периметр проекта: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №11 им. Жолоба С.М.

Границы процесса: от начала создания документов, согласования и утверждения, до сдачи документов.

Руководитель проекта: директор школы №11 Сивков П.В.

Команда проекта: Сосновская Е.Ю. — заместитель директора по УВР школы №11, Романова Н.В. заместитель директора по УМР школы №11, Чаплыгина М.А. заместитель директора по ВР школы №11, Шолохова О.С. - заместитель директора по УМР школы №11, Сычев С.В. — заместитель директора по безопасности школы №11, Жуйкова О.Ф., Полулях Т.В., Глухих А.В., Кретова О.В., Чистова И.Н., Козаченко А.Н.— руководители методических объединений учителей- предметников и классных руководителей школы №11.

2. Обоснование выбора

1. Ключевой риск: большой объем запрашиваемых документов, нарушение сроков подготовки и сдачи ответов, отрыв педагогических работников от основной деятельности
2. Причины **возникновения:** отсутствие системы и регламента в предоставлении отчетности:
3. Ценность для заказчика: сокращение времени от момента начала создания документа до момента сдачи требуемого документа, сокращение неэффективного времени процесса на 30%, сокращение количества запрашиваемых документов в ОУ.

3. Цели и плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Разработка и оптимизация системы документооборота в ОУ	отсутствует	создано
2. Сокращение времени на предоставление отчетности (при расчете учитывается время, необходимое на оформление, согласование и утверждение одного отчета);	3 дня	1 день

4. Ключевые события проекта.

1. Старт проекта — 10.03.2024 г.
2. Диагностика целевое состояние процесса — 17.04.2024 г.— 17.05.2024 г.
разработка карты текущего состояния процесса — 18.05.2024 г.— 24.05.2024 г.
разработка карты целевого состояния процесса 24.05.2024 г.— 26.05.2024 г.
разработка плана реализации проекта — 29.05.2024 г.-30.06.2024 г.
3. Внедрение улучшений — 01.09.2024 г.- 15.12.2024 г.
4. Закрепление результатов и закрытие проекта - 15.12.2024 г.- 30.12.2024 г.