



УТВЕРЖДЕНО
 Директор Сивков П.В.
 Приказ МБОУ СОШ №11
 №339 от 30 августа 2024 года

**План
 информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации
 по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
 в МБОУ СОШ №11 в 2024-2025 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
I. Работа с участниками ГИА				
1.1	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения государственной итоговой аттестации (далее ГИА) в 2024-2025 учебном году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее ГИА-11); 2) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА-9); 3) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; 4) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; 5) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 6) выбор предметов на прохождение ГИА-11, в том числе по математике профильного и базового уровней; 7) перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзаменов (далее-ППЭ); процедуры завершения экзамена по 	<p>Октябрь 2024 года</p> <p>Декабрь 2024 года</p> <p>Октябрь-ноябрь 2024 года Январь 2025 года Октябрь 2024 года-январь 2025 года</p> <p>Февраль-март 2025 года</p>	<p>Зам. директора по УВР, Зам. директора по УМР, классные руководители</p>	

	<p>уважительной причине и удаления с экзамена; условия допуска к ГИА в резервные дни;</p> <p>8) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; правила заполнения бланков; минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестатов и для поступления в образовательную организацию высшего образования;</p> <p>9) оказание психологической помощи участникам ГИА</p>	<p>Февраль-март 2025 года</p> <p>Февраль-май 2025 года</p>		
1.2	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов	Октябрь 2024	Зам. директора по УВР, классные руководители	
1.3	Ознакомление с возможностями использования федеральных информационных ресурсов при подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее ФИПИ) по предметам, портал единого государственного экзамена (далее ЕГЭ) и ГИА-9, телефоны горячих линий и др. Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА.	Октябрь-ноябрь 2024 года	Зам. Директора по УВР, библиотекарь	
1.4	Создание, сопровождение и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты.	Октябрь 2024 года-май 2025 года	Зам. директора по УВР, классные руководители, психолог	
1.5	Создание, сопровождение и продвижение информационно-познавательных региональных и муниципальных ресурсов (памятки, социальные сети и др.)	Октябрь 2024 года-май 2025 года	Зам. директора по УВР, классные руководители	
1.6	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году.	октябрь-ноябрь 2024 года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	
1.7	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году.	Декабрь 2024 года-январь 2025 года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	

1.8	Ознакомление обучающихся с типичными ошибками, допущенными нарушениями при проведении ГИА в 2024 году.	октябрь 2024 года	Зам. директора по УВР	
1.9	Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ.	октябрь 2024 года- апрель 2025 года	Учителя- предметники, руководители МО	
1.10	Собеседование об условиях и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования.	Октябрь 2024 года- январь 2025 года	Зам. директора по УВР, классные руководители	
1.11	Муниципальная акция в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ» (видеоролики)	ноябрь 2024 года- февраль 2025 года	Классные руководители	
1.12	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ.	февраль- март 2025 года	Зам. директора по УВР, классные руководители	
1.13	Проведение пробного сочинения	Ноябрь 2024 года	Учителя- предметники	
1.14	Проведение разъяснительной работы с выпускниками с ограниченными возможностями здоровья по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и сдачи экзаменов.	ноябрь 2024 года – апрель 2025 года	Зам. директора по УВР	
1.15	Консультации для выпускников прошлых лет, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в 2025 году	февраль – апрель 2025	Зам. директора по УВР	
1.16	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2025 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - о завершении экзамена по уважительной причине; - об удалении с экзамена и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	Декабрь 2024 года, март – апрель 2025 года	Зам. директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог	
1.17	Подготовка видеороликов для обучающихся и родителей о процедуре экзамена в пункте проведения	Январь 2025 года	классные руководители, педагог-организатор	

1.18	Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы»	По графику Росорнадзора	классные руководители, педагог-организатор	
1.19	Участие во Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ»	По графику Росорнадзора	классные руководители, педагог-организатор	
1.20	Проведение: - Мастер-классов, конференций, инициативных проектов «История моего успеха» (с участием выпускников прошлых лет и учителей, подготовивших высокобалльников); - Конкурс видеороликов на тему «Я сдам ЕГЭ» - Открытого диалога «10 мифов о ГИА»	Ноябрь 2024 года – май 2025 года	классные руководители, педагог-организатор	
1.21	Проведение психологических тренингов «Путь к успеху ГИА без стресса»	В течении всего периода	психолог	
II. Работа с родителями (законными представителями)				
2.1	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам: ГИА-9: - особенности подготовки и проведение ГИА-9 в 2025 году; роль общественного наблюдателя на ППЭ; итоговое собеседование как условия допуска к ГИА; - о профессиональном самоопределении и профессиональном обучении в ОО; о правилах приема абитуриентов в СПО и востребованных профессиях региона (при участии руководителей СУЗов края) - о процедуре проведения экзамена и соблюдении правил поведения в ППЭ; о сроках и порядке подачи апелляции, о работе конфликтной комиссии ГИА-11: - подготовка и проведение итогового сочинения (изложения), правила поведения на ГИА, использование различных информационных ресурсов при подготовке к итоговому сочинению (изложению); - выбор учебных предметов для сдачи ЕГЭ и особенности поступления в учреждения высшего профессионального образования в 2024 году; - проверка и оценивание экзаменационных работ экспертами предметных комиссий, о работе конфликтной комиссии.	По отдельному графику	Зам. директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог	

2.2	<p>Участие в муниципальных родительских собраниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2024 году; об организации муниципальных смен «Умные каникулы» по подготовке к ГИА; - об итоговом сочинении (изложении) как условии допуска к ГИА-11; - об итоговом собеседовании по русскому языку как условии допуска к ГИА-9; - об организации работы межшкольных консультаций с различными целевыми группами: мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения в освоении образовательных программ по учебным предметам. 	По отдельному графику	Зам. директора по УВР, кл. руководители	
2.3	<p>Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11; сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9; - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; - порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике (профильного и базового уровней); - перечень разрешенных и запрещенных средств в пункте проведения экзамена; процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; ответственность за нарушение порядка; условия допуска к ГИА в резервные дни; сроки и места ознакомления с результатами ГИА; сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; возможность получить психологическую помощь выпускников при подготовке и сдаче ГИА; 	<p>октябрь 2024 года – ноябрь 2024 года</p> <p>декабрь 2024 года</p> <p>ноябрь 2024 года январь 2025 года</p> <p>декабрь 2024 года – январь 2025 года</p> <p>март, май, август 2025 года</p> <p>февраль-март 2025 года</p>	Директор, зам. директора по УВР, кл. руководитель, педагог-психолог	
2.4	Адресная работа с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу.	октябрь 2024 года – сентябрь 2025 года	Зам. директора по УВР, кл.	

			руководитель, соц.педагог	
2.5	Проведение разъяснительной работы с родителями выпускников с ограниченными возможностями здоровья по вопросам проведения итогового сочинения (изложения) и сдачи экзаменов.	Ноябрь 2024 – апрель 2025	Зам. директора по УВР	
2.6	Информационно-консультативные встречи по разъяснению: - возможности и необходимости посещения консультаций, элективных занятий и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; - грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях (особое внимание поступающих в военные учебные заведения); - о работе телефонов горячей линии ГИА; - целей и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; Возможности и необходимости использования информационных ресурсов при подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.) - использование ресурсов школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; - создания специальных условий для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.	Октябрь 2024 года Декабрь 2024 года – январь 2025 года Октябрь 2024 года – апрель 2025 года Октябрь-ноябрь 2024 года	Директор, зам. директора по УВР, кл. руководитель, педагог-психолог	
2.7	Онлайн- анкетирование родителей (законных представителей) по вопросам процедуры проведения ГИА в 2025 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - о досрочном завершении экзамена; - об удалении с экзамена и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	Декабрь 2024 года, март-апрель 2025 года	Директор, зам. директора по УВР, кл. руководитель, педагог-психолог	
2.8	Организация участия во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	март 2025 года	кл. руководитель	
2.9	Организация региональной акции «ОГЭ глазами родителей»	Апрель 2025	кл. руководитель	

2.10	Организация муниципальной акции «Итоговое собеседование для родителей»	Январь 2025	кл. руководитель	
2.11	Психологические тренинги для родителей «Как подготовить семью к сдаче экзаменов»	В течении всего периода	психолог	
III. Подготовка информационного материала				
3.1.	Подготовка информационных материалов, инфографики, памяток др. для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: - основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»); - особенности проведения ГИА в 2025 году; - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; - о работе с бланками ОГЭ и ЕГЭ	октябрь 2024 года– март 2025 года	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	
IV. Работа в школе				
4.1	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов) по вопросам допуска к ГИА, организации и проведения ГИА в 2025 году: - об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году; - об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году; - о процедуре проведения ГИА в 2025 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, - об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) по учебным предметам; - работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов; - работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); - о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	постоянно октябрь 2024 года декабрь 2024 года По мере поступления документов Октябрь 2024 года Октябрь 2024 года Октябрь 2024 года Январь-май 2025 года	Зам. директора по УВР, ответственный за работу школьного сайта	
4.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических и информационных материалов по ГИА.	по мере публикации	Зам. директора по УВР	

4.3	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации в 2025 году, в том числе по особенностям КИМ и демоверсий ФИПИ 2025 года.	Октябрь 2024 года – май 2025 года	Зам. директора по УВР, УМР	
4.4	Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет.	октябрь 2024 года – май 2025 года	Зам. директора по УВР, библиотекарь	
4.5	Организация подготовки обучающихся по банку заданий и демоверсиям ФИПИ 2024 года	октябрь 2024 года – май 2025 года	Зам. директора по УВР	
4.6	Организация в ОО тренировочных мероприятий для обучающихся по заполнению бланков ответов в соответствии с образцом написания букв и цифр	Октябрь, декабрь 2024 года март, май 2025 года	Учителя предметники, классные руководители	
4.7	Проведение анализа анкетирования информированности участников ГИА 2025 года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ.	январь – апрель 2025 года	Зам. директора по УВР	
4.8	Проведение анализа анкетирования информированности участников ГИА 2025 года и их родителей (законных представителей) по процедуре проведения ГИА в ППЭ (по результатам анкетирования).	январь – апрель 2025 года	Зам. директора по УВР	
4.7	Проведение совещаний с учителями-предметниками ОУ по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями)	январь-апрель 2025 года	Зам. директора по УВР	
4.8	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2025 года.	октябрь 2024 года – май 2025 года	Зам. директора по УВР	
4.9	Подготовка и своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году.	по мере публикации	Зам. директора по УВР	
V. Работа в муниципальных образованиях.				
5.1	Организация работы по изучению Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11	Октябрь-декабрь 2024 года	Директор, зам. директора по УВР	
5.2	Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения информационно-разъяснительной работы в муниципальном образовании	По мере публикации	Зам. директора по УВР	

5.3	Подготовка школьного плана по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Октябрь 2024 года	Зам. директора по УВР	
-----	--	-------------------	-----------------------	--