



УТВЕРЖДЕНО
 Директор МБОУ СОШ №11
 Сивков П.В.
 приказ от 18.10.2024 №430

**Дорожная карта
 организации и проведения государственной итоговой аттестации по
 образовательным программам среднего общего образования в МБОУ
 СОШ №11 им. С. М. Жолоба в 2024-2025 году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА-11 в 2024 году			
1.	Проведение анализа результатов ГИА-2024 в классах, показавших низкие результаты.	сентябрь-октябрь 2024	Зам. директора по УВР
2.	Проведение анализа планов подготовки и проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году.	октябрь-ноябрь 2024	МО учителей-предметников
3.	Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ.	после каждой работы	МО учителей-предметников
4.	Проведение анализа результатов работы по подготовке и проведению ГИА-11 в 2023-2024 учебном году.	Август 2024	Зам. Директора по УВР
5.	Проведение мониторинга продолжения обучения выпускниками 11 класса 2024 года, не получившими аттестат о среднем общем образовании.	Октябрь 2024	Зам. Директора по УВР
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация дополнительных занятий с учащимися по подготовке к ГИА.	С октября 2024	Учителя предметники
2.	Организация и проведение краевых диагностических работ по подготовке обучающихся к ГИА.	по отдельному плану	Зам. директора по УВР
3.	Направление для обучения учителей-предметников, тьюторов, руководителей методических объединений, специалистов, курирующих преподавание предметов, сдаваемых в форме ЕГЭ (по каждому предмету)	в соответствии с планом МБУ ЦРО	Директор МБОУ СОШ №11
4.	Участие в муниципальных обучающих семинарах с руководителями методических объединений, учителями – предметниками по вопросам подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.	октябрь 2024 апрель 2025	Директор МБОУ СОШ №11
5.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче экзаменов по математике, русскому языку, предметам по выбору.	сентябрь 2024-май 2025	Зам. директора по УМР

3. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-11			
1.	<p>Обеспечение общеобразовательного учреждения федеральными, региональными методическими материалами для проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к её проведению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление школьных и предметных информационных стендов; - проведение классных часов с выпускниками; - проведение родительских собраний; - оформление информационных блоков в школьных библиотеках; - работе сайтов и телефонов «горячей линии». <p>Памятки по подготовке к:</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоговому сочинению (изложению); - экзамену по иностранному языку (раздел «Говорение»); - экзамену по математике на двух уровнях (в форме ЕГЭ и ГВЭ); - экзамену по русскому языку на двух уровнях (в форме ЕГЭ и ГВЭ); - экзаменам по учебным предметам по выбору (с учетом новых подходов к структуре и содержанию заданий). 	Сентябрь 2024-май 2025	Зам. Директора по УМР
2.	<p>Подготовка распорядительных документов (приказов по школе) по подготовке и проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Об организации ИРР по подготовке к проведению ГИА - Об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА (организаторов). 	Октябрь 2024	Зам. Директора по УМР
3.	<p>Подготовка распорядительных документов (приказов по школе) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)</p>	Октябрь – ноябрь 2024	Зам. Директора по УМР
4. Работа с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА			
1.	<p>Направить для обучения членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ и ГВЭ.</p>	февраль-март 2025	Директор МБОУ СОШ №11
2.	<p>Участие в подготовке (на региональном уровне) с последующим тестированием:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководителей ППЭ; - членов ГЭК. 	февраль-апрель 2025	Директор МБОУ СОШ №11
3.	<p>Направить для участия в обучающих семинарах с последующим тестированием на муниципальном уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; 	март-апрель 2025	Директор МБОУ СОШ №11

	-общественных наблюдателей.		
5. Организационное сопровождение ГИА			
1.	Регистрация участников ЕГЭ для участия в экзаменах в сентябрьские сроки	август-октябрь 2024	Зам .директора по УМР
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа: - выпускников ОУ текущего года; -лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов.	до 1 декабря 2024	Зам .директора по УМР
3.	Участие в формировании состава рабочей группы по подготовке к проведению ГИА - 11.	октябрь 2024	Зам .директора по УМР
4.	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА и итогового сочинения (изложения).	сентябрь 2024-май 2025	Зам .директора по УМР
5.	Направление предложений в УО о кандидатурах в состав государственной экзаменационной комиссии.	октябрь-ноябрь 2024	Зам .директора по УМР
6.	Осуществление взаимодействия с учреждениями здравоохранения.	апрель-июнь 2025 г	Зам .директора по УВР
7.	Мониторинг движения выпускников 11(12) классов, выбывших и прибывших в РИС	ежемесячно	Зам. Директора по УВР
8.	Участие в формировании базы организаторов ГИА: -состава руководителей ППЭ; -состава организаторов, технических специалистов, ассистентов; - состава членов предметных комиссий.	декабрь 2024 - апрель 2025	Зам .директора по УВР
10.	Участие в формировании базы общественных наблюдателей.	февраль - апрель 2025	Зам .директора по УВР
11.	Участие в проведения ГИА-11 в досрочный период, основные и дополнительные сроки.	по единому федеральному плану	Зам .директора по УМР
12.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА.	февраль-июнь 2025	Директор МБОУ СОШ №11
13.	Участие в мониторинге участников итогового сочинения (изложения), претендующих писать итоговое изложение	ноябрь 2024-январь 2025	Зам .директора по УМР
14.	Участие в проведении мониторинга участников ГИА, претендующих сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2024 - январь 2025	Зам .директора по УМР
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Совещания с классными руководителями и учителями-предметниками по вопросам подготовки и проведения ГИА.	сентябрь 2024-май 2025	Зам .директора по УМР
2.	Организация информационно-разъяснительной работы в общеобразовательном учреждении. Проведение школьных родительских собраний,	сентябрь 2024	Зам .директора по УМР

	<p>классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА о порядке проведения ГИА в 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках подачи заявлений на участие в ГИА; - о сроках проведения ГИА, о выборе предметов для сдачи ГИА, - проведении итогового сочинения (изложения); - о проведении экзамена по математике и русскому языку на двух уровнях; - об особенностях устной части экзамена по иностранному языку. 	декабрь 2025	
3.	<p>Организация информирования участников ГИА на сайте школы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи рассмотрения апелляций; - о сроках, месте, и порядке информирования о результатах ГИА. 	<p>до 31 декабря 2024 не позднее, чем за 2 месяца до начала экзаменов</p> <p>не позднее, чем за 1 месяц до начала экзаменов</p>	<p>Зам. директора по УМР, ответственный за работу школьного сайта</p>
7. Контроль за организацией и проведением ГИА-11			
1.	<p>Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в общеобразовательном учреждении (в том числе за оформлением информационных стендов в учебных кабинетах).</p>	октябрь 2024- март 2025	Зам. директора по УМР
2.	<p>Осуществление контроля за реализацией плана подготовки к проведению ГИА- 11 в образовательном учреждении.</p>	Январь-апрель 2025	Директор МБОУ СОШ №11
3.	<p>Осуществление контроля за подготовкой итогового сочинения (изложения)</p>	декабрь 2024, февраль, апрель 2025	Зам. директора по УМР
4.	<p>Анализ выбора предметов для ЕГЭ.</p>	С ноября 2024	Зам. Директора по УМР